

9. Obowiązki wojskowe:**)

a) podlega - nie podlega

b)
(stopień wojskowy, nazwa, seria i nr wojskowego dokumentu osobistego lub poświadczenia o zgłoszeniu się do rejestracji przedpoborowych)

.....
(WKU, w której ewidencji osoba pozostaje)

10. Dowód osobisty:

(seria i numer)

.....
(przez kogo wydany oraz data ważności)

11. Dokument uprawniający do pobytu na terytorium RP oraz data przekroczenia granicy***)

(nazwa, seria i nr dokumentu, data wydania oraz oznaczenie organu wydającego)

Stwierdzam, że wyżej wymieniona osoba przebywa pod wskazanym adresem:

.....
(nazwisko i imię)

.....
(seria i nr dowodu osobistego)

.....
(data i podpis wynajmującego, najemcy, osoby, której przysługuje spółdzielcze prawo do lokalu lub właściciela lokalu****)

Wiarygodność powyższych danych stwierdzam własnoręcznym podpisem:

.....
(data i podpis osoby meldującej się)

Zgłoszenie przyjęto:

.....
(data i podpis pracownika)

*) Właściwe otoczyć obwódką.
**) Nie dotyczy cudzoziemców.
***) Dotyczy cudzoziemców.
****) Niepotrzebne skreślić.

5. Adres miejsca pobytu stałego:

(miejscowość / dzielnica, gmina i województwo)

.....
ulica

.....
nr domu

.....
nr lokalu

6. Adres pobytu czasowego ponad 3 miesiące oraz zamierzony czas przebywania:

.....
czas przebywania

.....
kod terytorialny

.....
miejscowość (dzielnica i gmina)

.....
ulica

.....
nr domu

.....
nr lokalu

7. Obywatelstwo:

8. Wykształcenie*): 1. wyższe 2. policealne 3. średnie 4. zasadnicze zawodowe
5. gimnazjalne 6. podstawowe 7. niepełne podstawowe lub nie podlega
obowiązki szkolnemu

9.
(nazwa, seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby meldującej się)

.....
(data i podpis pracownika)