

ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH NA TERENIE GMINY WOLA KRZYSZTOPORSKA

Wymagane wnioski

Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Wola Krzysztoporska

Wymagane załączniki

- zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpis z rejestru przedsiębiorców,
- dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
- pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
- decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego potwierdzającą spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży

Opłaty

- opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w pierwszym roku są wnoszone z góry (proporcjonalnie do okresu ważności zezwolenia) i za cały rok wynoszą:
- 525 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5 % alkoholu oraz piwa,
- 525 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających od 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyłączeniem piwa),
- 2100 zł na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18 % alkoholu

Dokumenty do wglądu

Nie są wymagane

Jednostka odpowiedzialna

Referat Spraw Obywatelskich , pokój nr 2, tel. 44 61-63-980

Pon. 900-1700

Wt. - Pt. 7 30-15 30

Sposób załatwienia

Przyjęcie wniosku wraz z wymaganymi dokumentami.

Przekazanie wniosku do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu uzyskania postanowienia.

Uiszczenie opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Wydanie zezwolenia.

Termin załatwienia

Do 30 dni

Tryb odwoławczy

Zażalenie na postanowienie Komisji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 7 dni od doręczenia stronie

Odwołanie od decyzji Wójta Gminy o odmowie wydania zezwolenia do Samorządowego

Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od doręczenia stronie

Opłata za odwołanie

Nie pobiera się

JEDNORAZOWE ZEZWOLENIE NA SPRZEDAŻ I PODAWANIE NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH NA TERENIE GMINY WOLA KRZYSZTOPORSKA

Wymagane wnioski

Wniosek o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych na terenie Gminy Wola Krzysztoporska

Wymagane załączniki

- zgodę organizatora imprezy,
- kopię stałego zezwolenia na sprzedaż alkoholu z dowodem uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia

Opłaty

- 1/12 rocznej opłaty za poszczególne rodzaje zezwoleń

Dokumenty do wglądu

Nie są wymagane

Jednostka odpowiedzialna

Referat Spraw Obywatelskich , pokój nr 2, tel. 44 61-63-980

Pon. 900-1700

Wt. - Pt. 7 30-15 30

Sposób załatwienia

Przyjęcie wniosku wraz z wymaganymi dokumentami, co najmniej 1 miesiąc przed planowaną imprezą

Przekazanie wniosku do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w celu uzyskania postanowienia.

Uiszczenie opłaty za wydanie zezwolenia.

Wydanie zezwolenia.

Termin załatwienia

Do 30 dni

Tryb odwoławczy

Odwołanie na postanowienie Komisji do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 7 dni od doręczenia decyzji stronie

Odwołanie od decyzji Prezydenta Miasta o odmowie wydania zezwolenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w terminie 14 dni od doręczenia stronie

Opłata za odwołanie

Nie pobiera się

Uwagi

Jednorazowe zezwolenie otrzymują przedsiębiorcy, którzy posiadają stałe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych oraz Ochotnicze Straże Pożarne

Zezwolenia wydawane są do 2 dni.

Odbiór zezwolenia odbywa się za okazaniem dowodu wpłaty za wydanie zezwolenia przez wnioskodawcę lub pełnomocnika

Podstawa prawna

Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473)

